

Số: 28 /KH-CĐYT

Đà Lạt, ngày 30 tháng 5 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tuyển dụng viên chức của Trường Cao đẳng Y tế Lâm Đồng, năm 2022

I. Cơ sở pháp lý xây dựng kế hoạch

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng kinh phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định số 28/2019/QĐ-UBND ngày 31/5/2019 của UBND tỉnh Lâm Đồng về việc Ban hành Quy định phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức, người quản lý doanh nghiệp tỉnh Lâm Đồng;

II. Mục đích, yêu cầu của việc tuyển dụng

1. Mục đích

Xét tuyển dụng viên chức theo chỉ tiêu số lượng người làm việc được giao nhằm bổ sung nguồn nhân lực, đảm bảo tiêu chuẩn, theo vị trí việc làm phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu của Trường Cao đẳng Y tế Lâm Đồng.

2. Yêu cầu

Công tác xét tuyển viên chức phải được thực hiện nghiêm túc, bảo đảm công khai, minh bạch, công bằng, khách quan và đúng quy định hiện hành của nhà nước.

III. Nội dung kế hoạch

1. Hình thức, chức danh, nhu cầu và tiêu chuẩn tuyển dụng

1.1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.

1.2. Chức danh tuyển dụng

- Chức danh nghề nghiệp: giảng viên giáo dục nghề nghiệp lý thuyết hạng III; mã số V.09.02.03

1.3. Nhu cầu tuyển dụng

Tổng chỉ tiêu tuyển dụng: 03, trong đó:

+ Khoa Điều dưỡng - Kỹ thuật phục hồi chức năng: Chức danh nghề nghiệp giảng viên giáo dục nghề nghiệp lý thuyết hạng III; mã số V.09.02.03: 01 chỉ tiêu.

+ Khoa Dược - Y học - Kỹ thuật xét nghiệm: Chức danh nghề nghiệp giảng viên giáo dục nghề nghiệp lý thuyết hạng III; mã số V.09.02.03: 02 chỉ tiêu.

(Có biểu tổng hợp nhu cầu kèm theo).

1.4. Tiêu chuẩn tuyển dụng

- Trình độ chuyên môn, tin học, ngoại ngữ của từng chức danh nghề nghiệp được quy định chi tiết tại biểu tổng hợp nhu cầu kèm theo kế hoạch này.

- Tiêu chuẩn về sức khỏe: Có đủ sức khỏe để làm việc.

2. Điều kiện đăng ký dự tuyển, thủ tục hồ sơ và phí dự tuyển

2.1. Điều kiện đăng ký dự tuyển

a) Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

- Từ đủ 18 tuổi trở lên. Đối với một số lĩnh vực hoạt động văn hóa, nghệ thuật, thể dục, thể thao, tuổi dự tuyển có thể thấp hơn theo quy định của pháp luật; đồng thời, phải có sự đồng ý bằng văn bản của người đại diện theo pháp luật;

- Có đơn đăng ký dự tuyển;

- Có lý lịch rõ ràng;

- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;

- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;

- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

2.2. Hồ sơ đăng ký dự tuyển (Phiếu đăng ký dự tuyển)

Người đăng ký dự tuyển viên chức kê khai đầy đủ nội dung tại Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức (*Ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP của Chính phủ*).

Lưu ý:

- Mỗi thí sinh chỉ được đăng ký dự tuyển vào 01 (một) vị trí việc làm cần tuyển.

- Người đăng ký dự tuyển chỉ kê khai các bằng cấp, chứng chỉ theo yêu cầu vị trí việc làm đã được các cơ sở giáo dục đào tạo cấp trước ngày nộp Phiếu đăng ký dự tuyển.

- Người đăng ký dự tuyển viên chức chịu trách nhiệm về tính chính xác của các thông tin kê khai tại Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức và tính hợp pháp, hợp lệ của các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Trường hợp phát hiện hành vi gian lận trong kê khai hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ không hợp pháp, hợp lệ sẽ đề nghị cơ quan có thẩm quyền hủy bỏ kết quả tuyển dụng.

2.3. Phí xét tuyển

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

3. Hình thức, nội dung, cách xác định người trúng tuyển

3.1. Hình thức, nội dung xét tuyển

Hình thức xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

*** Vòng 1:**

Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Chậm nhất 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, Hội đồng tuyển dụng lập danh sách và thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự xét tuyển ở vòng 2, đồng thời đăng tải trên trang thông tin điện tử của Trường Cao đẳng Y tế Lâm Đồng và niêm yết công khai tại bảng tin của Trường Cao đẳng Y tế Lâm Đồng.

Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2, Hội đồng tuyển dụng tổ chức thi vòng 2 theo quy định

*** Vòng 2:**

Chọn hình thức phỏng vấn để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển cho phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển.

+ Thời gian bốc thăm đề và chuẩn bị nội dung trả lời phỏng vấn của mỗi thí sinh là 15 phút; thời gian phỏng vấn là 30 phút.

+ Điểm phỏng vấn được tính theo tổng thang điểm 100, cụ thể:

Kiến thức chung: gồm 02 câu, mỗi câu 20 điểm; Nội dung kiểm tra về Luật Viên chức và các văn bản hướng dẫn; các kỹ năng liên quan đến soạn thảo văn bản.

Kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ (chuyên ngành): gồm 03 câu hỏi, mỗi câu 20 điểm; Nội dung kiểm tra các chính sách, văn bản quy phạm về từng vị trí, lĩnh vực công tác.

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

3.2. Cách tính điểm

a) Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.

b) Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức:

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng **7,5 điểm** vào kết quả điểm vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng **5 điểm** vào kết quả điểm vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng **2,5 điểm** vào kết quả điểm vòng 2.

Trường hợp người dự thi tuyển hoặc dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 1 Điều này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

3.3. Xác định người trúng tuyển

Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

IV. Tổ chức thực hiện

1. Thời gian và địa điểm tổ chức xét tuyển

Thời gian: Dự kiến đầu tháng 6 năm 2022 (Hội đồng tuyển dụng sẽ có thông báo cụ thể về địa điểm xét tuyển và thời gian: Phát hành hồ sơ, nhận hồ sơ và tổ chức xét tuyển).

2. Thành lập Hội đồng xét tuyển, các Ban giúp việc của Hội đồng xét tuyển

Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Y tế Lâm Đồng quyết định thành lập Hội đồng xét tuyển. Hội đồng xét tuyển làm việc theo nguyên tắc tập thể, biểu quyết theo đa số, có nhiệm vụ và quyền hạn theo quy định tại khoản 3 Điều 8 Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ.

3. Tổ chức kỳ xét tuyển

Thông báo công khai trên Báo Lâm Đồng và niêm yết công khai tại Trang thông tin điện tử của Trường Cao đẳng Y tế Lâm Đồng về kỳ xét tuyển và tổ chức kỳ xét tuyển theo quy định tại Điều 14 Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ.

Chậm nhất 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, Hội đồng tuyển dụng lập danh sách và thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự xét tuyển ở vòng 2, đồng thời đăng tải trên trang thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của Trường Cao đẳng Y tế Lâm Đồng;

Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2, Hội đồng tuyển dụng tiến hành tổ chức thi vòng 2 như quy định tại điểm c khoản 3 Điều này.

4. Thông báo kết quả xét tuyển

Sau khi hoàn thành việc chấm thi vòng 2, chậm nhất 05 ngày làm việc, Hội đồng tuyển dụng báo cáo Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Y tế Lâm Đồng xem xét, công nhận kết quả tuyển dụng.

Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày có quyết định công nhận kết quả tuyển dụng, Hội đồng tuyển dụng thông báo công khai trên Trang thông tin điện tử của Trường Cao đẳng Y tế Lâm Đồng và gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký.

5. Phúc khảo

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

6. Báo cáo kết quả xét tuyển, thông báo kết quả đến thí sinh

Sau khi thực hiện các quy định tại khoản 4, 5 mục IV của kế hoạch này, Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Y tế Lâm Đồng phê duyệt kết quả tuyển dụng và gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký, trong đó ghi rõ thời gian và địa điểm người trúng tuyển đến ký hợp đồng làm việc.

7. Hoàn thiện hồ sơ

Người trúng tuyển phải đến phòng Tổ chức - Hành chính quản trị - Quản lý sinh viên Trường Cao đẳng Y tế Lâm Đồng để đối chiếu văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập, đối tượng ưu tiên theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng để hoàn thiện thiện hồ sơ dự tuyển theo quy định và ký hợp đồng làm việc.

V. Phân công nhiệm vụ

1. Phòng Tổ chức - Hành chính quản trị - Quản lý sinh viên tham mưu Hiệu trưởng thành lập Hội đồng xét tuyển viên chức; biên soạn phát hành tài liệu, hồ sơ tuyển dụng; chuẩn bị các điều kiện phục vụ cho việc kiểm tra, sát hạch của Hội đồng kiểm tra sát hạch.

2. Các phòng, khoa, đơn vị liên quan có trách nhiệm phối hợp phòng Tổ chức - Hành chính quản trị - Quản lý sinh viên triển khai thực hiện kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức xét tuyển viên chức năm 2022 của Trường Cao đẳng Y tế Lâm Đồng./.

Nơi nhận:

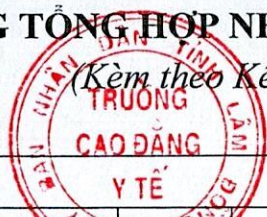
- UBND tỉnh (báo cáo);
- Sở Nội vụ tỉnh (báo cáo);
- Các phòng, khoa (thực hiện);
- Website Trường (thông tin);
- Lưu VT, TCHCQTQLSV.



BS. CKI. Trần Thanh Định

BẢNG TỔNG HỢP NHU CẦU, TIÊU CHUẨN TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC THEO HÌNH THỨC XÉT TUYỂN

(Kèm theo Kế hoạch số 28 /KH-CDYT ngày 30/15/2022 của Trường Cao đẳng Y tế Lâm Đồng)



Stt	Nhu cầu tuyển dụng					Vị trí tuyển dụng	Ghi chú
	Mã số chức danh nghề nghiệp	Số lượng	Trình độ chuyên môn, chuyên ngành	Chứng chỉ nghiệp vụ	Tin học		
Trường CD Y tế Lâm Đồng		Chỉ tiêu tuyển dụng: 03	Số người làm việc được giao năm 2022: 44. Đã tuyển dụng 41				
1.	V.09.02.03	01	Thạc sĩ Điều dưỡng trở lên	Chứng chỉ sư phạm dạy nghề hoặc Chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm giảng dạy đại học, cao đẳng	CC ƯDCNTT cơ bản trở lên	A2 trở lên	Giảng viên khoa Điều dưỡng - Kỹ thuật phục hồi chức năng
2.	V.09.02.03	01	Đại học Dược trở lên	Chứng chỉ sư phạm dạy nghề hoặc Chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm giảng dạy đại học, cao đẳng	CC ƯDCNTT cơ bản trở lên	A2 trở lên	Giảng viên khoa Dược - Y học - Kỹ thuật xét nghiệm
3.	V.09.02.03	01	Bác sĩ y học cổ truyền trở lên	Chứng chỉ sư phạm dạy nghề hoặc Chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm giảng dạy đại học, cao đẳng	CC ƯDCNTT cơ bản trở lên	A2 trở lên	Giảng viên khoa Dược - Y học - Kỹ thuật xét nghiệm